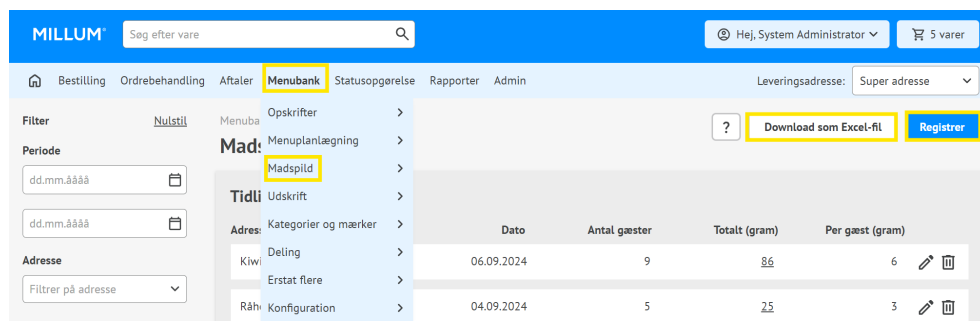


Kvikguide - madspildsfunktion – pc

Til registrering af madspild anbefaler vi at bruge Madspildsappen, som gør det nemt at registrere i en travl hverdag. Se den separate hurtigguide. Denne guide viser, hvordan du kan registrere madspild i klientversionen (desktop, PC/Mac).

1. Registrer madspild

For at registrere madspild via pc skal du være logget ind på din indkøbsløsning. Klik derefter på valget **Menubank**, derefter **Madspild** og den blå knap for at registrere madspild. Rapporten kan på sigt downloades i Excel for at få et overblik.



The screenshot shows the MILLUM web interface. The top navigation bar includes 'Bestilling', 'Ordrebehandling', 'Aftaler', 'Menubank', 'Statusopgørelse', 'Rapporter', and 'Admin'. The 'Menubank' menu is expanded, showing 'Opskrifter', 'Menuplanlægning', 'Madspild', 'Udskrift', 'Kategorier og mærker', 'Deling', 'Erstat flere', and 'Konfiguration'. The 'Madspild' option is highlighted. Below the menu, there is a table with columns: 'Dato', 'Antal gæster', 'Totalt (gram)', and 'Per gæst (gram)'. The table contains two rows of data. The 'Registrer' button is highlighted in blue in the top right corner of the table area.

Dato	Antal gæster	Totalt (gram)	Per gæst (gram)
06.09.2024	9	86	6
04.09.2024	5	25	3

2. Trin-for-trin-guide til registrering af madspild i klienten:

- Klik på *Registrer*, som du finder i øverste højre hjørne på landingssiden for **Madspild** under **Menubank** i hovedmenuen.
- Vælg den adresse (hvis du har flere valgmuligheder), du ønsker at registrere madspild for.
- Vælg afdeling (hvis det er påkrævet).
- Vælg den dato, du vil registrere madspild for.
- Registrer madspild i mindst én af madspildskategorierne, men gerne flere.
- Registrer antallet af gæster, I har serveret for på den angivne dato.
- Hvis du ønsker det, kan du tilføje en kommentar, der forklarer madspildet (f.eks. meget afskær og ben? Mange rester fra buffeten?).
- Underskriv med dit navn. Hvis flere bruger en fælleskonto, kan det være nyttigt at angive, hvem der har registreret madspildet.
- Klik på *Registrer*.

Du kan også registrere tilbage i tiden eller rette, hvis der er opstået en fejl i den registrerede information.

Registrering

Tak fordi du vejer hvad der skal smides ud. Husk at registrere alt - både madspild (spiseligt) og madaffald (ikke spiseligt).

Adresse: Super adresse

Afdeling: Vælg

Dato: 25.09.2024

Totalt fra:

Produktion: 0 Gram, Buffet/Servering: 0 Gram, Gæst: 0 Gram

Lager: 0 Gram, Andet: 0 Gram

Antal gæster: 0

Kommentar Valgfrit

Indtast

Signatur: Signer registreringen med dit navn

Afbrud Registrer

3. Hvad kan jeg gøre med madspildsregistreringen?

Når du registrerer madspild, danner du grundlag for en Excelrapport, hvor du kan se følgende:

- Spild pr. gæst.
- Brugeligt og ikke-brugeligt madspild pr. adresse.
- Brugeligt og ikke-brugeligt madspild pr. gæst.

Du får også et godt grundlag for at beregne det samlede madspild i en given periode. Dette kan gøres inden for en kategori, på en adresse eller på tværs af flere lokationer.