

Det er muligt at søge efter afvigelsesmeddelelser i fritekstsøgningen til venstre på siden. Du kan også se, om en leverandør har reageret på din afvigelse, ved at der vises et taleboblesymbol under tilbagemelding. Ved at trykke på denne kan du se feedback fra leverandøren.

Vælg *Til leverandør* eller *Til indkøb*?

Hvis *Til leverandør* vælges, sendes afvigelsen til leverandøren. Hvis *Til indkøb* er valgt, vil afvigelsesmeddelelsen være synlig i portal og rapport.

Lukning af afvigelsen

Når leverandøren har reageret på afvigelsen, og sagen er afsluttet, skal afvigelsen lukkes. Dette gøres ved at indtaste afvigelsen, og sætte kryds i en boks øverst til højre kaldet *Luk*. Ved at gøre dette kan du nemt holde styr på, hvilke sager der er lukkede, og hvilke der stadig er åbne.